

**Dyrektor Zakładu Poprawczego w Trzemesznie
ogłasza nabór na stanowisko
pracownika ochrony w zakładzie poprawczym**

1. Pracodawca: Dyrektor Zakładu Poprawczego w Trzemesznie Grzegorz Grzegorek.
2. Adres: Zakład Poprawczy ul. Mickiewicza 35, 62-240 Trzemeszno
3. Numer telefonu: 61 4154 260 lub 61 4154 259
4. Adres e-mail: sekretariat@trzemeszno.zp.gov.pl
5. Nabór na stanowisko: **Pracownik ochrony w zakładzie poprawczym**
6. Wymiar zatrudnienia: 1 etat.
7. Okres zatrudnienia: docelowo umowa o pracę na czas nieokreślony, pierwsza umowa o pracę na czas próbny (2 miesiące).
8. Wymagania stawiane kandydatom:

- wykształcenie : zasadnicze zawodowe lub zasadnicze branżowe
- obywatelstwo polskie,
- mężczyzna,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe, albo wobec której nie został wydany prawomocny wyrok warunkowo umarzający postępowanie karne o takie przestępstwo, a także nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne o takie przestępstwo.
W przypadku zatrudnienia wymagane jest przedstawienie zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
- osoba która daje rękojmię zachowania tajemnicy stosownie do wymogów określonych w Zakładzie Poprawczym w Trzemesznie,
- osoba, której stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na określonym stanowisku.
W przypadku zatrudnienia wymagane jest przedstawienie zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku.
- mile widziana licencja pracownika ochrony.

9. Osoby zainteresowane proszone są o dostarczenie do Zakładu Poprawczego w Trzemesznie niżej wymienionych dokumentów:

- Curriculum Vitae (CV) z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje, jeśli kandydat takie posiada,
- podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji (załączona poniżej lub umieszczona w CV).

W terminie do 3 miesięcy po ogłoszeniu wyników naboru należy odebrać złożone dokumenty. Po upływie tego terminu dokumenty nieodebrane zostaną zniszczone.

10. Termin i miejsce składania dokumentów: **do 20.08.2023r.** w sekretariacie Zakładu Poprawczego w Trzemesznie ul. Mickiewicza 35, 62-240 Trzemeszno, lub na adres e-mailowy sekretariatu: sekretariat@trzemeszno.zp.gov.pl.

11. Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydatów przebiega w dwóch etapach:

- 1) Weryfikacja złożonych dokumentów
- 2) Rozmowa kwalifikacyjna

12. O rozstrzygnięciu naboru kandydaci będą niezwłocznie poinformowani telefonicznie, listownie lub e-mailowo.

DYREKTOR ZAKŁADU

Grzegorz Grzegorek

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zakład Poprawczy w Trzemesznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych Dz. Ustaw z 2018r. poz. 1000 oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

W terminie do 3 miesięcy po ogłoszeniu wyników naboru należy odebrać złożone dokumenty. Po upływie tego terminu dokumenty nieodebrane zostaną zniszczone.

.....

data i podpis kandydata